

Stellenausschreibung

Die Stadt Hohenmölsen mit ihren fünf Ortschaften ist ein attraktiver Wohnort inmitten der Metropolregion Mitteldeutschland. Gelegen im wunderschönen Burgenlandkreis profitiert sie von ihren kurzen Wegen in die Zentren von Halle, Gera, Jena und Leipzig. Als eine Stadt voller Energie bietet sie ihren rund 10.000 Einwohnerinnen und Einwohnern ein Mehr an Wohnen, Lernen und Erholen im ländlichen Umfeld. Weitere Informationen über Hohenmölsen finden Sie unter www.stadt-hohenmoelsen.de.

Die Stadt Hohenmölsen sucht zum Ausbildungsbeginn 1. August 2025 eine/n

Auszubildende/n zur/zum Verwaltungsfachangestellten (Fachrichtung Kommunalverwaltung) (m/w/d).

Die Ausbildung dauert drei Jahre. Die praktische Ausbildung erfolgt in den verschiedenen Fachbereichen der Stadtverwaltung. Ergänzt wird sie durch die theoretische Ausbildung an den Berufsbildenden Schulen Burgenlandkreis am Standort Weißenfels und dem Studieninstitut für kommunale Verwaltung Sachsen-Anhalt e.V., Außenstelle Halle.

Was wird Ihre Aufgabe sein:

- Einsatz in allen Fachbereichen und Sachgebieten
- Büro- und Verwaltungsarbeiten, Erhebung von Daten und Beteiligung an der elektronischen Prozessabwicklung
- Mitwirkung bei der täglichen Sachbearbeitung
- direkter Kontakt zu den Bürgerinnen und Bürgern in einigen Arbeitsbereichen

Wir erwarten von Ihnen:

- mindestens einen erweiterten Realschulabschluss
- gute schulische Leistungen, insbesondere in Deutsch und Mathematik
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- gute Allgemeinbildung
- Interesse an kommunalen, rechtlichen und verwaltungstechnischen Fragen
- Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit sowie gute Umgangsformen
- hohe Motivation und Leistungsbereitschaft

Wir bieten Ihnen:

- einen abwechslungsreichen, interessanten und verantwortungsvollen Ausbildungsplatz mit einem engagierten, aufgeschlossenen und motivierten Team
- eine umfassende Betreuung durch Ausbilder in den jeweiligen Fachbereichen
- eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes - Allgemeiner Teil und Besonderer Teil BBiG (TVAöD-BBiG)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Praktikumsbeurteilungen) bis zum 27.09.2024 an die

Stadt Hohenmölsen
Fachbereich I - Finanzen/Innere Verwaltung
z.Hd. Frau Julia Trebs
Markt 1 - 06679 Hohenmölsen
E-Mail: ausbildung@stadt-hohenmoelsen.de

Bewerbungskosten (z.B. Reisekosten) werden durch die Stadt Hohenmölsen nicht erstattet. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir die eingereichten Bewerbungsunterlagen nur im Fall eines beigefügten, ausreichend großen und frankierten Rückumschlages zurücksenden. Anderenfalls werden diese nach Abschluss des Verfahrens ordnungsgemäß unter Berücksichtigung des Datenschutzes von uns vernichtet.