



## Stellenausschreibung

Die Stadt Hohenmölsen mit ihren fünf Ortschaften ist ein attraktiver Wohnort inmitten der Metropolregion Mitteldeutschland. Gelegen im wunderschönen Burgenlandkreis profitiert sie von ihren kurzen Wegen in die Zentren von Halle, Gera, Jena und Leipzig. Als eine Stadt voller Energie bietet sie ihren rund 10.000 Einwohnerinnen und Einwohnern ein Mehr an Wohnen, Lernen und Erholen im ländlichen Umfeld.

Weitere Informationen über Hohenmölsen finden Sie unter [www.stadt-hohenmoelsen.de](http://www.stadt-hohenmoelsen.de).

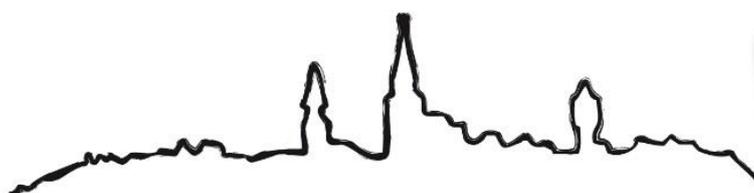
Für den Fachbereich III - Technische Dienste und Bau - suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Fachbereichsleiter/in (m/w/d)**

in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis in Vollzeit (39 Stunden/Woche).

Was wird Ihre Aufgabe sein:

- Leiten des Fachbereiches Technische Dienste und Bau mit Personal- und Budgetverantwortung
- Projektleitung und -steuerung von Bauvorhaben inkl. Bauleitung mit Vorbereiten, Koordinieren und Überwachen von Hochbau-, Tiefbau- und Sanierungsmaßnahmen einschließlich Vergabeverfahren
- Verantworten der Bereiche Liegenschafts- und Gebäudemanagement sowie städtischer Bauhof
- Mitwirken bei der informellen und formellen (Bauleit)planung
- Zusammenarbeit mit Planungsbüros und Überwachung der Leistungserbringung
- Mitwirken bei der Aufstellung des Haushalts- und Investitionsplanes
- Vorbereiten der Beschlüsse politischer Gremien und Vertreten des Fachbereiches in den Sitzungen



**Hohenmölsen Hat Mehr**  
**Eine Stadt voller Energie!**





Wir erwarten von Ihnen:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Architektur, Bauingenieurwesen oder Stadt- und Regionalplanung oder ein abgeschlossenes Studium zum/zur Diplom-Verwaltungswirt/-in oder ein Bachelorstudium Öffentliche Verwaltung sowie einschlägige Kenntnisse und Erfahrungen
- Erfahrungen in der Projektsteuerung und Bauleitung
- möglichst Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung
- fundierte Fachkenntnisse im Bauplanungs- und Bauordnungsrecht
- Kenntnisse im Vertrags- und Vergaberecht (HOAI, VgV, VOB)
- Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität und Belastbarkeit
- Organisations- und Führungskompetenz
- Kommunikationsfähigkeit und Dienstleistungsorientierung
- gute EDV-Kenntnisse (insb. MS Office)
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zur Teilnahme an der Rufbereitschaft

Wir bieten Ihnen:

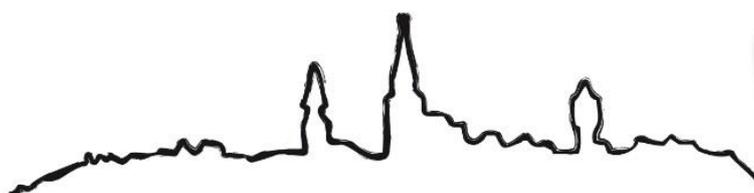
- einen abwechslungsreichen, interessanten und verantwortungsvollen Arbeitsplatz mit einem engagierten, aufgeschlossenen und motivierten Team
- ein angenehmes Arbeitsumfeld sowie gute Arbeitsbedingungen
- Fortbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten
- eine leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD (VKA)

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 15.08.2024 an die

Stadt Hohenmölsen  
Innere Verwaltung  
Markt 1  
06679 Hohenmölsen  
E-Mail: [bewerbung@stadt-hohenmoelsen.de](mailto:bewerbung@stadt-hohenmoelsen.de)

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir die eingereichten Bewerbungsunterlagen nur im Fall eines beigefügten, ausreichend großen und frankierten Rückumschlages zurücksenden. Anderenfalls werden diese nach Abschluss des Verfahrens ordnungsgemäß unter Berücksichtigung des Datenschutzes von uns vernichtet.



**Hohenmölsen Hat Mehr**  
**Eine Stadt voller Energie!**

